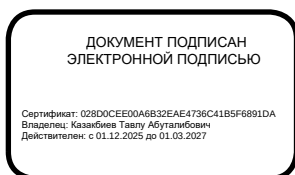


**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕВЕРО – КАВКАЗСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»**



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Т.А. Казакбиев

Приказ от «__» _____ 20__ г. №__

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина Б1.В.ДЭ.05.02 Организация закупок для государственных и муниципальных нужд

наименование дисциплины по ОП

Для специальности 33.05.01 Фармация (уровень специалитет)

код и полное наименование направления (специальности)

Квалификация выпускника провизор

Форма обучения очная курс 4 семестр (ы) 8

очная, очно-заочная, заочная

Рабочая программа дисциплины «Организация закупок для государственных и муниципальных нужд» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 33.05.01 Фармация (уровень специалитета) (утвер. Приказом Министерства образования и науки РФ от 27.03.2018 №219) с изменениями от 27 февраля 2023 г.

Разработчик _____ Юзбеков З.К., д.эконом.н., профессор
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

Зав. кафедрой, за которой закреплена дисциплина (модуль)

_____ Паштаев Б.Д., д. пед. н., профессор
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)
12. 05. 2026 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры фармацевтических дисциплин от 12. 05. 2026 г., протокол №9.

Программа одобрена на заседании Методического Совета специальности 33.05.01 Фармация, фармацевтического факультета от 21.05.2026 года, протокол №9

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании Ученого совета университета протокол №9, от 28.05.2026г.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ – сформировать профессиональные знания и умения по проведению закупок медицинских и фармацевтических товаров.

Задачи изучения дисциплины:

- 1) участие в планировании и организации ресурсного обеспечения фармацевтической организации;
- 2) обучение порядку планирования и документального оформления процессов закупки в бюджетных организациях;
- 3) определение конкурентных способов определения поставщиков и особенностей проведения процедур в рамках федеральной контрактной системы

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Организация закупок для государственных и муниципальных нужд» развивает знания, умения и навыки, сформированные у обучающихся по результатам изучения следующих дисциплин: «Управление и экономика фармации» и «Медицинское и фармацевтическое товароведение».

Дисциплина «Организация закупок для государственных и муниципальных нужд» реализуется в 8 семестре в рамках дисциплин по выбору студента вариативной части дисциплин (модулей) Блока 1.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины «Организация закупок для государственных и муниципальных нужд» студент должен овладеть следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ПК-6.	Способен принимать участие в планировании и организации ресурсного обеспечения фармацевтической организации	ПК-6.1. Определяет экономические показатели товарных запасов лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
		ПК-6.2. Выбирает оптимальных поставщиков организует процессы закупок на основе результатов исследования рынка поставщиков лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента
		ПК-6.3. Контролирует исполнение договора поставку лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента
		ПК-6.4. Проводит приемочный контроль поступающих лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, проверяя и оформляя сопроводительные документы в установленном порядке
		ПК-6.5. Проводит изъятие из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ас-

		ассортимента, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции ПК-6.6. Осуществляет предметно-количественный учет лекарственных средств в установленном порядке ПК-6.7. Организует контроль за наличием и условиями хранения лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента ПК-6.8. Организует деятельность фармацевтических организаций с использованием современных методов ПК-6.9. Осуществляет управление деятельностью фармацевтических организаций в соответствии с действующим законодательством ПК-6.10. Проводит маркетинговые исследования на фармацевтическом рынке ПК-6.11. Реализует эффективную товарную, ценовую, сбытовую, коммуникативную политику фармацевтических организаций
--	--	---

4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

Форма обучения	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	2 ЗЕТ/72 ч.	-	-
Курс	4	-	-
Семестр	7	-	-
Лекции, час	-	-	-
Практические занятия, час	18	-	-
Лабораторные занятия, час	-	-	-
Самостоятельная работа, час	54	-	-
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	-	-	-
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	зачет	-	-
Часы на экзамен	-	-	-

4.1. Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма				Очно-заочная форма				Заочная форма			
		ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР
1	Модуль 1. Нормативная и правовая база осуществления закупок. Федеральная контрактная система Тема №1. Законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Основные термины и понятия.	-	2	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Тема №2. Принципы контрактной системы в сфере. Цели осуществления закупок.	-	2	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Тема №3. Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарными предприятиями и иными юридическими лицами.	-	2	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-
4	Модуль 2. Единая информационная система в сфере закупок. Планирование и осуществление закупок в организации. Тема №4. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Планирование закупок. Обоснование закупок. Планы-графики.	-	2	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Тема №5. Единая информационная система государственных закупок. Содержание системы, структура, основные разделы, особенности работы.	-	2	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Модуль 3. Закупочная документация. Определение и описание характеристик объекта закупки. Тема №6. Основные виды документации для обеспечения проведения процедур закупки медицинских изделий и фармацевтических товаров. Порядок и сроки составления и публикации. Структура и содержание основных документов.	-	2	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-
7	Тема №7. Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).	-	2	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-

8	Тема №8. Идентификационный код закупки, каталог товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Требования к участникам закупки. Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки	-	2	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Тема №9. Правила описания объекта закупки. Порядок подачи заявок на участие в закупке. Порядок рассмотрения заявок и определения поставщиков.	-	2	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-
Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)		Входная контр. работа 1 аттестация 1-3 темы 2 аттестация 4-6 темы 3 аттестация 7-9 темы				-				-			
Форма промежуточной аттестации (по семестрам)		Зачет				-				-			
Итого		-	18	-	54	-	-	-	-	-	-	-	-

4.2. Содержание лабораторных (практических) занятий

№ п/п	№ лекции из рабочей программы	Наименование практического (семинарского) занятия	Количество часов			Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
			Очно	Очно-заочно	Заочно	
1	2	3	4	5	6	7
1	1	Тема №1. Законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Основные термины и понятия.	2	-	-	Основная литература №1,2,4
2	2	Тема №2. Принципы контрактной системы в сфере. Цели осуществления закупок.	2	-	-	Дополнительная литература № 1,3
3	3	Тема №3. Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарными предприятиями и иными юридическими лицами.	2	-	-	Основная литература №1,2,3
4	4	Тема №4. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Планирование закупок. Обоснование закупок. Планы-графики.	2	-	-	Дополнительная литература № 1,2,
5	5	Тема №5. Единая информационная система государственных закупок. Содержание системы, структура, основные разделы, особенности работы.	2	-	-	Основная литература №1,3,4
6	6	Тема №6. Основные виды документации для обеспечения проведения процедур закупки медицинских изделий и фармацевтических товаров. Порядок и сроки составления и публикации. Структура и содержание основных документов.	2	-	-	Основная литература №5,4,3
7	7	Тема №7. Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).	2	-	-	Дополнительная литература № 1,2,3
8	8	Тема №8. Идентификационный код закупки, каталог товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Требования к участникам закупки. Оценка за-	2	-	-	Основная литература №1,2,4

		явок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки				
9	9	Тема №9. Правила описания объекта закупки. Порядок подачи заявок на участие в закупке. Порядок рассмотрения заявок и определения поставщиков.	2	-	-	Дополнительная литература № 2,3
		ИТОГО	18	-	-	-

4.3. Тематика для самостоятельной работы студента

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания дисциплины			Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		Очно	Очно-заочно	Заочно		
1	2	3	4	5	6	7
1	Студенты изучают основы государственного регулирования сферы государственных закупок, изучают основные принципы и порядок организации работы федеральной контрактной системы	6	-	-	Основная литература №1,2,4	Круглый стол
2	Студенты изучают структуру, инструменты и функциональные возможности ЕИС. Рассматривают возможности использования ЕИС для получения информации для решения профессиональных задач	6	-	-	Дополнительная литература № 1,3	Глоссарий
3	Студенты изучают порядок планирования закупок в бюджетных организациях. Разрабатывают форму заявки на включение объектов в план закупок.	6	-	-	Основная литература №1,2,3	Сообщение
4	Студенты изучают порядок формирования, оформления плана закупок, плана-графика закупок, а также изменение документов для планирования закупок.	6	-	-	Дополнительная литература № 1,2,	Тесты
5	Студенты изучают способы осуществления закупочной деятельности в бюджетных организациях. Составляют сравнительные таблицы. Дискутируют по вопросам применимости различных способов осуществления закупок к различным видам товаров	6	-	-	Основная литература №1,3,4	Кейс-задание
6	Студенты разрабатывают комплект документов, необходимых для объявления конкурса на закупку медицинских изделий и фармацевтических товаров с использованием шаблонов документов	6	-	-	Основная литература №5,4,3	Глоссарий
7	Студенты изучают особенности описания объекта закупки. Проводят контент-анализ имеющихся примеров технических заданий. Дискутируют по правильности их оформления.	6	-	-	Дополнительная литература № 1,2,3	Решение задач

8	Студенты решают задачи по определению начальной (максимальной) цены контракта	6	-	-	Основная литература №1,2,4	Кейс-задание
9	Студенты выполняют товароведческую экспертизу правомерности закупки конкретных медицинских изделий в соответствии с документацией закупки.	6	-	-	Дополнительная литература № 2,3	Опрос
	ИТОГО	54	-	-	-	-

5. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализации компетентностного подхода в процессе изучения дисциплины используются как традиционные, так и инновационные технологии, активные и интерактивные методы и формы обучения: тренинги речевых умений, мозговой штурм, разбор конкретных ситуаций, коммуникативный эксперимент, коммуникативный тренинг, творческие задания для самостоятельной работы, информационно-коммуникационные технологии. А именно IT-методы, методы проблемного обучения, обучение на основе опыта, проектный метод, поисковый метод, исследовательский метод и т.д.

Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при которой студенты не пассивные слушатели, а активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя. Вопросы преподавателя нацелены на активизацию процессов усвоения материала. Преподаватель заранее намечает список вопросов, стимулирующих ассоциативное мышление и установления связей с ранее освоенным материалом. Проведение практических занятий основывается на интерактивном методе обучения, при которой учащиеся взаимодействуют не только с преподавателем, но и друг с другом. При этом доминирует активность учащихся в процессе обучения. Место преподавателя в интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности студентов на достижение целей занятия.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Оценочные средства для текущего контроля входных знаний текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины «Организация закупок для государственных и муниципальных нужд» приведены в приложении А (Фонд оценочных средств) к данной рабочей программе.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов приведено ниже в пункте 7 настоящей рабочей программы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
7.1. Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

№ п/п	Виды занятий	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение, электронно-библиотечные и Интернет-ресурсы	Автор(ы)	Издательство и год издания	Количество изданий	
					В библиотеке	
1	2	3	4	5	6	7
Основная литература						
1	лк, пз, срс					-
2	лк, пз, срс					-
3	лк, пз, срс					-
4	лк, пз, срс					-
5	лк, пз, срс					-
Дополнительная литература						
1	пз, срс					-
2	пз, срс					-
3	пз, срс					-

7.2. Программное обеспечение, электронно-библиотечные и Интернет-ресурсы

№ п/п	Назначение программы	Название программы	Разработчик	Вид учебной работы
1	2	3	4	5
1	Издательская группа «ГЭОТАРМедиа»	«ГЭОТАР Медиа» https://www.geotar.ru/	-	Практические и самостоятельные занятия

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации №301.

Кабинет экономики и статистики

Специализированная мебель:

рабочий стол преподавателя – 1 шт,

стул преподавательский – 1 шт.

Парты ученические - 8 шт.

Стулья ученические - 16 шт.,

доска настенная складная и светильник над доской с кронштейном – 1 шт.,

кафедра – 1 шт.,

шкаф – 1 шт.,

Учебно-наглядные пособия: плакаты по дисциплине, учебно-методические пособия.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа к зданиям Автономной некоммерческой организации высшего образования «Северо - Кавказский университет дружбы народов» и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется Автономной некоммерческой организации высшего образования «Северо - Кавказский университет дружбы народов» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта Автономной некоммерческой организации высшего образования «Северо - Кавказский университет дружбы народов» в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию Автономной некоммерческой организации высшего образования «Северо-Кавказский университет дружбы народов».

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20___/20___ учебный год.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
_____ от _____ года, протокол № _____.

Заведующий кафедрой _____
(название кафедры) (подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Декан (директор) _____
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС факультета _____
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)